



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”

Via Atzori, 174 (Ufficio del Dirigente Scolastico)
Via Atzori, 174 (Uffici Amministrativi - Aule Triennio)
Corso Vittorio Emanuele, 241 (Laboratori Triennio)
Via De Curtis, 30 (Aule e Laboratori Biennio)

tel. 0815174171 fax: 081927918
tel. 0815174171 fax: 081927918
tel. 0815175677 fax: 081

Email: SAIS04100T@istruzione.it
Pec: SAIS04100T@pec.istruzione.it
URL: www.itimarconinocera.org
Codice fiscale: 94000420656

Ai genitori degli alunni
Al Dsga (per gli adempimenti di competenza)

Atti Albo/Sito Web

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MARCONI"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0008630 del 07/10/2024
IV (Uscita)

Circolare N. 17

Oggetto: Colloqui individuali con i docenti - procedura di prenotazione tramite il Registro Argo

Si comunica ai genitori che, **a partire dal 18 ottobre 2024** e fino al termine delle attività didattiche sarà possibile effettuare la prenotazione dei colloqui individuali con i docenti **esclusivamente tramite il registro elettronico Argo**.

I colloqui si svolgeranno in presenza presso la sede frequentata dal proprio figlio **previa prenotazione**. Si raccomanda di attenersi all'orario prescelto per lo svolgimento del colloquio e di annullare in anticipo la prenotazione in caso di impossibilità.

Di seguito sono riportate **le procedure che i genitori dovranno seguire per la prenotazione dei colloqui**.

Prenotazione attraverso l'App Argo DidUp Famiglia

- Una volta entrati nell'app utilizzando le proprie credenziali, cliccare su “Ricevimento docenti” o Cliccare sull'icona “Nuova” in alto a destra
- Dalla lista docenti che compare selezionare il docente con cui si intende prenotare un colloquio o Selezionare la prenotazione tra quelle in elenco e cliccare su “Salva”
- Apparirà la sintesi della prenotazione effettuata
- Ripetere la procedura per ogni docente con cui si intende prenotare un colloquio

Prenotazione attraverso il portale Argo DidUp da computer

- Accedere al portale ed inserire le proprie credenziali (codice della scuola, username, password) o Cliccare su “Servizi classe” e quindi sull'icona “Ricevimento docenti”
- Cliccare su “+ Nuova Prenotazione” in basso a destra
- Selezionare il docente con cui si intende prenotare un colloquio e, dal menù che si apre, selezionare la data e l'orario tra quelle in elenco.
- Cliccare su “Nuova prenotazione” e quindi, dalla schermata che appare, confermare i dati di contatto forniti alla scuola.
- Cliccare su “Conferma” e comparirà un messaggio che confermerà l'esito della prenotazione
- È possibile modificare o annullare una prenotazione selezionandola e cliccando su “Modifica prenotazione” o “Annulla prenotazione” e quindi “Conferma”.

Nocera inferiore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Ferraiuolo
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993