



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “Guglielmo Marconi”

Via Atzori, 174 (Ufficio del Dirigente Scolastico)
Via Atzori, 174 (Uffici Amministrativi - Aule Triennio)
Corso Vittorio Emanuele, 241 (Laboratori Triennio)
Via De Curtis, 30
(Aule e Laboratori Biennio)

tel. 0815174171 fax: 081927918
tel. 0815174171 fax: 081927918
tel. 0815175677 fax: 0815170902

Email: SAIS04100T@istruzione.it |
Pec: SAIS04100T@pec.istruzione.it
URL: www.itimarconinocera.org
Codice fiscale: 94000420656

Ai Docenti

Agli Alunni delle classi 3A, 3B, 3E, 3F, 3G, 4A, 4B, 4E, 4F, 4G, 4H

Ai Genitori degli alunni interessati

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MARCONI"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0002115 del 03/03/2026
V (Uscita)

Al D.S.G.A.

All'Albo – Sito web

Circolare n. 130

OGGETTO: Partecipazione all'evento “Salone dello Studente” di Salerno – Stazione Marittima

Si comunica che, nell'ambito delle **attività di orientamento in uscita** previste per l'A.S. 2025/2026, gli studenti delle classi in indirizzo parteciperanno alla visita presso il Salone dello Studente di Salerno, sito in via Molo Manfredi (Stazione Marittima).

L'attività si svolgerà secondo il seguente calendario:

Mercoledì 11 Marzo 2026: classi terze (3A, 3B, 3E, 3F, 3G)

Giovedì 12 Marzo 2026: classi quarte (4A, 4B, 4E, 4F, 4G, 4H)

Modalità Organizzative

- **Raggiungimento sede:** Gli studenti raggiungeranno la sede dell'evento a Salerno in modo autonomo.
- **Incontro con i docenti:** Gli alunni troveranno i docenti accompagnatori direttamente presso l'ingresso della Stazione Marittima per la registrazione e l'inizio dell'attività.
- **Svolgimento attività:** Ogni docente provvederà a organizzarsi autonomamente con i propri alunni per la gestione dei flussi e della visita agli stand.
- **Rientro:** Al termine delle attività previste, gli alunni faranno rientro alle proprie abitazioni in modo autonomo.

Si ricorda che per la partecipazione è indispensabile consegnare al docente coordinatore di classe l'autorizzazione firmata dai genitori. I docenti sono tenuti a verificare la regolarità delle autorizzazioni prima dell'inizio dell'evento.

I docenti accompagnatori avranno cura di prestare vigilanza per tutta la durata dell'attività didattica, di comunicare la presenza effettiva degli studenti coinvolti e far provvedere ad inserire gli alunni nella sezione “**fuoriclasse**” del Portale Argo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Ferraiuolo

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993